

**Результат  
проведения контрольных мероприятий  
внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере  
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
муниципального образования Лисинское сельское поселение Тосненского района  
Ленинградской области за 2017 год**

В целях осуществления исполнения статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 15.03.2016 № 35 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Лисинское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области», в соответствии с утвержденным Планом внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Лисинское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области на 2017 год должностными лицами администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля было проведено 7 контрольных мероприятий. Результаты отражены в таблице:

№ п/п	Предмет контроля	Контрольное мероприятие	Период проведения контрольного мероприятия	Выявленные нарушения	Меры по устранению
1	Документы, необходимые для составления проекта бюджета Лисинского сельского поселения, в том числе обоснований бюджетных ассигнований, реестров расходных обязательств	Сверка данных Проверка оформления документов на соответствие требованиям НПА, регулирующих бюджетные правоотношения	4 квартал (при составлении проекта бюджета)	Все выявленные недостатки устранены в процессе подготовки документов	Не требуются
2	Документы, необходимые для составления и ведения кассового плана	Сверка данных Проверка оформления документов на соответствие требованиям НПА, регулирующих бюджетные правоотношения	Ежемесячно (при формировании кассового плана)	В ходе проверки нарушений не выявлено	Не требуются
3	Формирование и утверждение сводной бюджетной росписи	Проверка оформления документа Соответствие решению о бюджете	По мере формирования	В ходе проверки нарушений не выявлено	Не требуются
4	Ведение сводной бюджетной росписи	Проверка оформления документа	По мере формирования	В ходе проверки нарушений не выявлено	Не требуются
5	Принятие и исполнение бюджетных обязательств	Проверка не превышения суммы БО над доведенными ЛБО	По мере принятия БО	В ходе проверки нарушений не выявлено	Не требуются
6	Документы ведения бюджетного учета, в том числе первичные учетные документы, документы отраженные в	Проверка оформления документов Проверка соответствия данных, отраженных в	При совершении хозяйственной операции	Все выявленные недостатки устранены в процессе подготовки	Не требуются

	регистрах бюджетного учета, документы проведения инвентаризации имущества и обязательств	регистрах бюджетного учета		документов	
7	Отчетность в ИФНС, ПФР, ФСС, органы статистики	Проверка оформления документов	По мере формирования	В ходе проверки нарушений не выявлено	Не требуются

Начальник финансово-бюджетного  
отдела – главный бухгалтер

Васильева Д. А.