

**ЛИСИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.11.2018 № 61

О проведении общероссийского дня приема граждан 12 декабря 2018 года в администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Во исполнении поручения Президента Российской Федерации от 26.04.2013 № Пр-936 о ежегодном проведении в День Конституции Российской Федерации, начиная с 12 декабря 2013 года, общероссийского дня приема граждан:

1. Провести общероссийский день приема граждан в администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области 12 декабря 2018 года с 12.00 до 20.00 часов.

2. Утвердить порядок проведения предварительной записи на личный прием граждан в администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области в общероссийский день приема граждан, согласно приложения 1.

3. Ответственным за проведение предварительной записи назначить ведущего специалиста администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области Артанову Ольгу Николаевну.

4. Осуществить предварительную запись в период 28.11.2018 по 11.12.2018.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

А.И. Уткин

Приложение 1.
УТВЕРЖДЕНО:
распоряжением администрации
Лисинского сельского поселения
Тосненского района Ленинградской области
от 22.11.2018 № 61

ПОРЯДОК

Проведения предварительной записи на личный прием граждан в День Конституции
Российской Федерации 12 декабря 2018 года.

1. Предварительная запись заявителей на личный прием (далее – предварительная запись) осуществляется в администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области по адресу: Тосненский район, пос. Лисино-Корпус, ул. Турского, д.3 (здание администрации) с 28 ноября 2018 года по 11 декабря 2018 года, в рабочие дни с 8-30 до 17-00 часов. Предварительная запись не осуществляется в обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов.

2. Предварительная запись осуществляется посредством личного обращения заявителя в администрацию, либо телефонного звонка по номеру 8(813)61-94-150.

3. Для осуществления предварительной записи заявителю необходимо сообщить:

- фамилию, имя, отчество (при наличии); наименование юридического лица;
- адрес для направления ответа;
- суть предложения, заявления или жалобы.

4. Предварительная запись осуществляется по вопросам, отнесенным к компетенции органа местного самоуправления Лисинского сельского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

5. В ходе предварительной записи заявителям даются устные разъяснения о порядке и времени проведения личного приема, сообщается адрес месторасположения и контактные данные органа исполнительной власти.

6. Предварительная запись заявителей осуществляется путем внесения информации в журнал записи на прием граждан.

7. В случае обращения по вопросам, решение которых не входит в компетенцию органа местного самоуправления Лисинского сельского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, заявителям даются устные разъяснения о способах и порядке обращения в другие инстанции.

8. Заявителям устно сообщается ориентировочное время проведения личного приема, исходя из продолжительности одного заявителя 15-20 минут.

9. Время приема может быть смещено в случае увеличения времени по предыдущей записи, или в случае приема заявителей, обратившихся непосредственно в день проведения общероссийского дня приема граждан без предварительной записи.

10. В случае неявки заявителя на личный прием по истечении 10 минут с назначенного времени, прием осуществляется в имеющиеся свободные периоды времени либо в порядке общей очереди.

11. В случае отказа заявителя от личного приема по предварительной записи, заявителю необходимо заблаговременно известить об этом работника, осуществляющего предварительную запись, любым удобным способом.